

# ***Fellowes***

## Soluciones ergonómicas



### **Atril de Sobremesa A4**

## Atril de Sobremesa A4

### Características:

- El respaldo del caballete se extiende para ajustar la altura y el ángulo o se pliega para guardarlo fácilmente.
- Capacidad para 125 hojas de papel.
- Incluye una guía de lectura extraíble para resaltar el texto.
- El diseño del riel permite al usuario colocar la guía de lectura y el clip para sujetar las hojas a lo largo de la parte superior o lateral.
- Certificado por FIRA International por cumplir con los requisitos ergonómicos establecidos en la legislación europea sobre salud y seguridad: EN ISO 9241-5.



### Especificaciones Técnicas:

Referencia	21106
Color	Negro
Dimensiones (Al x An x Pr)	28,57 x 25,71 x 18,73 cm
Peso	0,27 kg
Número de ajustes de altura	Infinito dentro del alcance
Altura	56 - 205 mm
Rango de ángulos	58° - 82°
Capacidad de la hoja	100 - 150
Soporta	0,6 kg
Tamaño del papel	A4
Guía de líneas	Sí
Características	Guía de línea ajustable
Código de barras	0077511211065
Cantidad por embalaje	6

# Atril de Sobremesa A4



## Diseño ergonómico

Reduzca la tensión del cuello con la posición elevada de los papeles

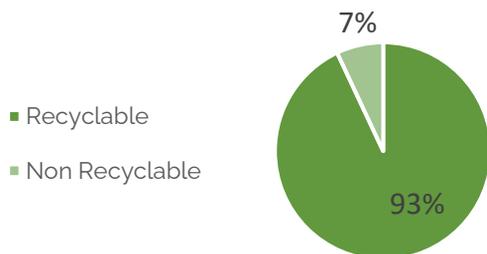


## Guía de lectura

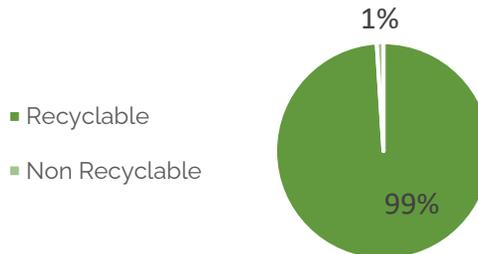
El diseño del riel permite al usuario colocar la guía de lectura y el clip para sujetar las hojas a lo largo de la parte superior o lateral

## Reciclabilidad:

### Producto



### Embalaje



# Atril de Sobremesa A4

Trabaja de manera ergonómica:



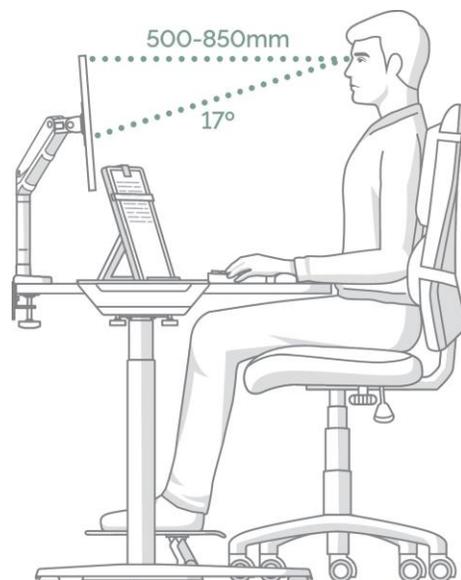
## ZONA 3

ALIVIAR MOLESTIAS  
EN EL CUELLO

Mantén un ángulo de visión apropiado. Asegúrate que los ojos están alineados con la parte superior de tu pantalla.

### Cómo utilizar un atril portadocumentos

- 1. Posición:** Coloque el soporte al lado de su pantalla e inclínelo hacia usted para poder ver claramente todo el documento sin mover la cabeza hacia abajo.
- 2. Comprueba la posición de la pantalla:** Asegúrate de que el monitor principal está colocado aproximadamente al alcance de tus brazos, con la parte superior de la pantalla más o menos a la altura de tus ojos.
- 3. Visualización de documentos:** Ajusta el ángulo del portadocumentos para que la parte superior quede lo más alta posible y no tengas que doblar el cuello ni inclinarte hacia delante. Las guías de líneas pueden ayudarte a mantener el papel en su sitio y a desplazarte más rápidamente por el texto.
- 4. Iluminación:** Asegúrese de que dispone de una iluminación adecuada para ver sus documentos.



### Certificaciones:

EN ISO 9241-5 1999 Requisitos ergonómicos para el trabajo de oficina con terminales de visualización: parte 5: 1999, disposición del puesto de trabajo y requisitos posturales.



### Mantenimiento:

**Limpieza:** Limpiar con un paño de microfibra húmedo. No utilice soluciones de limpieza.

**Manipulación y almacenamiento:** Lea y siga todas las instrucciones y advertencias antes de usar. Este producto está destinado únicamente para uso en interiores.

## Atril de Sobremesa A4

---

Plano Dimensional:

