

Fellowes

Solutions Ergonomiques



Support Dorsal En Maille
Office Suites™

Office Suites™

Support Dorsal En Maille

Spécificités :

- S'adapte parfaitement à la morphologie de chaque individu pour apporter un maximum de confort.
- S'installe sur tout type de chaises utilisant l'attache triangulaire en trois points
- Le textile en maille permet la circulation de l'air pour un meilleur confort
- Testé par FIRA International LTD pour répondre aux exigences ergonomiques de la législation européenne en matière de santé et de sécurité : EN ISO 9241-5



Caractéristiques :

Code	9191301
Couleur	Noir
Dimensions (H x L x P)	51.28 x 43.97 x 14.13 cm
Poids	0.50 kg
Dimensions du packaging retail (H x L x P)	51.28 x 43.97 x 14.13 cm
Poids du packaging retail	0.50 kg
Dimensions du carton de regroupement (H x L x P)	52.07 x 18.73 x 44.77 cm
Poids du carton de regroupement	1.50 kg
Sangle Réglable	Oui
Type de support dorsal	100 cm à la verticale/ 52 cm à l'horizontale
Matériau extérieur	Couverture complète du dos
Matériau intérieur	Tissu en maille
Code Barre Packaging Retail (UPC)	043859600434
Code Barre du carton de regroupement (SCS)	50043859600439
Quantité par carton de regroupement	2
Garantie	5 ans



Conception ergonomique

Soutien dorsal complet pour éviter les tensions dorsales



Tri-Tachment™

Le système innovant Tri-Tachment™ garantit la stabilité, éliminant ainsi les réajustements constants



Support dorsal complet

Le support dorsal en maille épouse les formes de votre corps pour offrir un soutien uniforme maximal.

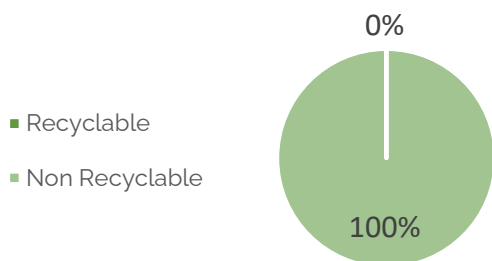


Tissu en maille

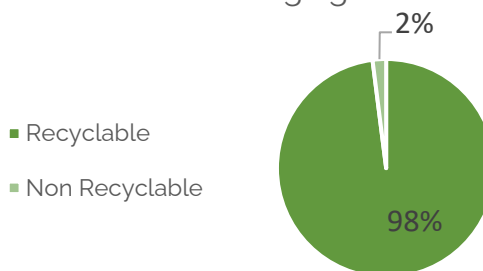
Le tissu en maille permet la circulation de l'air pour votre confort

Recyclabilité :

Produit



Packaging



L'ergonomie au travail:



ZONE 1

ÉVITEZ LES
TENSIONS DORSALES

Vérifiez votre posture.

Utilisez toujours un support dorsal associé à un repose-pieds afin d'obtenir la meilleure position ergonomique.

Comment utiliser un support dorsal ?

- 1. Supports lombaires :** Ils doivent s'adapter à la courbe intérieure du bas du dos, à peu près au niveau de la taille.
- 2. Supports dorsaux complets :** Veillez à ce que le support soit positionné de manière à épouser la courbe du bas du dos et à soutenir le haut du corps.
- 3. Position assise :** Asseyez-vous à peu près droit, de manière à vous sentir soutenu par le dossier et à avoir les épaules détendues. Assurez-vous que la hauteur de votre siège est réglée de manière à ce que vos bras soient parallèles à votre bureau et que vos coudes forment un angle d'environ 90°. Les genoux doivent être au même niveau ou juste plus bas que les hanches, les pieds étant fermement appuyés sur le sol.
- 4. Soutenez vos pieds :** N'oubliez pas d'utiliser un repose-pieds si vous ne pouvez pas poser vos pieds fermement sur le sol ou si vous souhaitez ajouter du mouvement à votre journée.



Certifications:

Réponds aux exigences ergonomiques de la norme EN ISO 9241-5 1999 pour le travail de bureau avec des terminaux à écran de visualisation (TEV). Partie 5 – 1999, aménagement du poste de travail et exigences relatives aux postures



Entretien :

Nettoyage : Nettoyer à l'aide d'une lingette humide. Ne pas utiliser de produit de lavage..

Manipulation et Stockage : Lire et suivre les instructions et avertissements avant utilisation. Utilisation en intérieur uniquement.

Dimensions :

