



DADOS TÉCNICOS

21.149.506

Tabela de painéis



Descrição

Eleve o seu espaço de trabalho com as linhas limpas e o design prático da Secretária de Painéis da Marca Lyreco, ideal tanto para escritórios profissionais como para instalações domésticas elegantes.

Funcionalidade inteligente: Inclui um painel de privacidade, pés niveláveis para estabilidade e um

Cor: Pés de nivelamento:	Branc
Buracos de	o
	Sim,

Garantia:	5 anos
-----------	--------

Materiais e componentes

Jogo de tabuleiro:
Pernas de Painéis:
Incrustação e tampa de

Cartão de aglomerado certificado FSC, cartão certificado FSC, acabamento em melamina, plástico Plástico

Dimensões do Produto





DADOS TÉCNICOS

Informação Logística

Unidade de medida de vendas:	EA	
Produto chega:	2 caixas	
Tamanho da caixa (em cm):	Caixa 1: 73x81x9	Caixa 2: 147x75,5x8
Peso líquido (em kg):	Caixa 1: 16,5	Caixa 2: 24,5
Peso bruto (em kg):	Caixa 1: 18	Caixa 2: 26

Instruções de Aviso

A secretária foi concebida para utilização num ambiente profissional ou de escritório. Destina-se a fornecer uma superfície de trabalho estável para atividades como escrita, utilização de computadores, leitura de documentos e realização de outras tarefas típicas de escritório. Este mobiliário não é destinado a uso doméstico intensivo nem a suportar cargas invulgares (por exemplo, estar de pé ou sentado na secretária).

O uso pretendido inclui, em particular:

- Use-os dentro de casa, num ambiente seco;
- uma carga máxima uniformemente distribuída de 100 kg na secretária;
- Devem ser usados ecrãs planos de 17" ou pequenos ou pequenos, desde que a superfície de trabalho não esteja encostada à parede e que duas pessoas não estejam sentadas frente a frente;
- Usa-o uma pessoa de cada vez.

- A)** Montagem: Siga cuidadosamente as instruções durante a montagem. Não uses a secretária a menos que todos os parafusos, parafusos e peças estejam reparados. Uma configuração incorreta pode levar à instabilidade e falhas.
- B)** Limite de peso: Respeite o limite de peso. A sobrecarga pode causar danos estruturais ou lesões.
- C)** Estabilidade: Coloque a secretária numa superfície plana e estável.
- D)** Arestas afiadas: Tenha cuidado com cantos e arestas. Use protetores de canto se necessário, especialmente em áreas partilhadas ou de grande movimento.
- E)** Mover a secretária: Ao mudar a secretária, levante-a corretamente com ajuda, se necessário. Arrastar pode danificar o chão ou as pernas da secretária

O não cumprimento destes avisos pode resultar em ferimentos graves.

Instruções de limpeza

1. Limpe levemente com um pano húmido, não use lixívia ou outros químicos nocivos.
2. Para uma mancha teimosa, use água quente com sabão.